



IX kadencja 2024-2029

XIII Sesja Rady Gminy Waganiec

w dniu 27 lutego 2025 r.

Informacja

Wójta Gminy Waganiec

**z pracy w okresie
międzysesyjnym**

Wykaz zarządzeń podjętych w okresie od 21 grudnia 2025 r. do 20 lutego 2025 r. (23 zarządzenia).

Zarządzenie Nr 99.2024 z dnia 23 grudnia 2024 r.

w sprawie: ustalenia i wprowadzenia procedury zgłoszeń zewnętrznych i podejmowania działań następnych w Urzędzie Gminy w Wagańcu.

Ustala się i wprowadza Procedurę zgłoszeń zewnętrznych i podejmowania działań następnych w Urzędzie Gminy w Wagańcu, stanowiącą załącznik do zarządzenia.

Wykonanie zarządzenia powierza się Podinspektorowi ds. kadr i ewidencji działalności gospodarczej.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania i zostało podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Zarządzenie Nr 100.2024 z dnia 24 grudnia 2024 r.

w sprawie organizacji i zasad działania gminnego systemu wczesnego ostrzegania oraz systemu wykrywania i alarmowania na terenie gminy Waganiec.

§ 1.1. Tworzy się na terenie gminy Waganiec zintegrowany gminny system ostrzegania i alarmowania (SOiA), oparty na systemie wczesnego ostrzegania (SWO), systemie wykrywania i alarmowania (SWA), Powiatowym Systemie Ostrzegania i Alarmowania, Wojewódzkim Systemie Wykrywania Skazań i Alarmowania, Krajowym Systemie Wykrywania Skazań i Alarmowania (KSWSiA) i systemie powszechnego ostrzegania wojsk oraz ludności cywilnej o zagrożeniu uderzeniami z powietrza (ODN).

2. Gminny SOiA obejmuje organy administracji publicznej, kierowników jednostek organizacyjnych i instytucji oraz zakładów stwarzających zagrożenie wystąpienia poważnej awarii przemysłowej realizujących zadania czasu pokoju („P”) w ramach SWO, a po ogłoszeniu wyższych stanów gotowości i czasu wojny („W”) realizację dodatkowych zadań w ramach SWA.

§ 2.1. Do zadań realizowanych w ramach działania gminnego SOiA należą:

- 1) kierowanie monitorowaniem zagrożeń na terenie gminy;
- 2) wykrywanie i rozpoznawanie zagrożeń zgodnie z kompetencjami wynikającymi z przepisów szczególnych;
- 3) monitorowanie, analizowanie i prognozowanie zagrożeń zgodnie z kompetencjami wynikającymi z przepisów szczególnych;
- 4) ocena zagrożeń występujących na terenie gminy;
- 5) zapewnienie przepływu informacji w zakresie występujących zagrożeń;
- 6) ostrzeganie i alarmowanie ludności o zagrożeniach oraz informowanie o zasadach zachowania się przed i w trakcie ich wystąpienia;
- 7) realizowanie działań interwencyjnych zgodnie z kompetencjami wynikającymi z przepisów szczególnych;
- 8) gromadzenie, przetwarzanie danych i udzielanie informacji o zagrożeniach w tym w ramach funkcjonujących aplikacji informatycznych;

2. Pod pojęciem przepisów szczególnych, o których mowa w pkt. 2, 3 i 7, rozumie się odrębne przepisy wynikające z ustawy, rozporządzenia lub zarządzenia, w ramach których jednostka organizacyjna, organ, instytucja, inspekcja, służby, straże i podmiot leczniczy jest zobowiązany do ratowania zdrowia i życia ludzkiego oraz ochrony mienia i środowiska naturalnego.

3. Zadania wymienione w § 2 ust. 1 realizowane są zgodnie z posiadanymi kompetencjami:

- 1) zadanie wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1, realizuje Wójt zgodnie z właściwością miejscową;
- 2) zadanie wymienione w § 2 ust. 1 pkt 2 realizują jednostki organizacyjne oraz podmioty lecznicze, służby, inspekcje i straże, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 – 10;
- 3) zadanie wymienione w § 2 ust. 1 pkt 3 realizują organy, instytucje, służby i straże, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, 2 – 13;
- 4) zadanie wymienione w § 2 ust. 1 pkt 4 realizuje Wójt;
- 5) zadanie wymienione w § 2 ust. 1 pkt 5 realizują organy, instytucje, służby i straże, o których mowa w § 3

ust. 1 pkt 1 – 9, 11,12,13;

- 6) zadanie wymienione w § 2 ust. 1 pkt 6 realizuje Wójt;
- 7) zadanie wymienione w § 2 ust. 1 pkt 7 realizują organy, instytucje, służby i straże, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 – 13;
- 8) zadanie wymienione w § 2 ust. 1 pkt 8 realizują organy, instytucje, służby i straże, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 – 13;

§ 3.1. Zadania SOiA realizują następujące organy administracji publicznej, kierownicy jednostek organizacyjnych i instytucji oraz zakładów stwarzających zagrożenie wystąpienia poważnej awarii przemysłowej:

- 1) Wójt poprzez komórkę organizacyjną urzędu gminy właściwą w sprawach zarządzania kryzysowego;
- 2) Starosta poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego (PCZK) - Biuro Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych;
- 3) Komendant Powiatowy Policji w Aleksandrowie Kujawskim poprzez podległe sobie jednostki organizacyjne policji prowadzące działania interwencyjne w sytuacjach wystąpienia zagrożeń;
- 4) Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Aleksandrowie Kujawskim poprzez jednostki organizacyjne prowadzące działania interwencyjne w sytuacjach wystąpienia zagrożeń;
- 5) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Aleksandrowie Kujawskim poprzez Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną;
- 6) Powiatowy Lekarz Weterynarii poprzez Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Aleksandrowie Kujawskim;
- 7) Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Aleksandrowie Kujawskim
- 8) Zarząd Dróg Powiatowych z/s w Odolionie;
- 9) Kierownik Delegatury we Włocławku Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska;
- 10) nadawcy programów radiowych i telewizyjnych oraz redaktorzy naczelni dzienników w ramach realizacji obowiązku określonego w art. 5 ust. 4 i art. 26 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. 2017 poz. 1897) i art. 34 ust. 1-3 ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe (Dz. U. 2018 poz. 1914);
- 11) kierownicy jednostek organizacyjnych oraz zakładów z terenu gminy Waganiec stwarzających zagrożenie wystąpienia poważnej awarii przemysłowej zobowiązanych w myśl przepisów o ochronie środowiska do sporządzania zewnętrznych planów ratowniczych i realizacji procedur określonych w tych planach;
- 12) osoby kierujące podmiotami wykonującymi działalność leczniczą;
- 13) kierownicy podmiotów realizujących działania istotne dla funkcjonowania infrastruktury, w szczególności dostaw energii elektrycznej, gazu, wody oraz realizujących odbiór ścieków i śmieci.

2. Jednostki i instytucje oraz zakłady wchodzące w skład SOiA zobowiązane są do wymiany informacji uzyskanych w toku realizacji zadań, mających bezpośredni lub pośredni związek z wystąpieniem zagrożeń ludności lub środowiska.

3. Do wymiany informacji, o której mowa w ust. 2 zobowiązane są również jednostki organizacyjne i instytucje, wymienione w § 1 ust. 4 załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia, a nie wymienione w ust. 1 przedmiotowego zarządzenia.

4. Włączenie jednostek organizacyjnych, instytucji i podmiotów gospodarczych do SOiA nie zmienia ich służbowego podporządkowania i zakresu realizowanych zadań wynikających z odrębnych przepisów prawa.

§ 4. 1. Wójt zapewni całodobowy nadzór nad funkcjonowaniem SOiA na administrowanym obszarze zgodnie z posiadaną właściwością.

2. Informacje uzyskane w ramach działania SOiA dotyczące występowania zagrożeń wymagających podjęcia szczególnych działań, w tym ostrzegania i alarmowania ludności, organy i jednostki organizacyjne wymienione w § 3 niezwłocznie przekazują do Urzędu Gminy w Waganiec.

3. Organy administracji publicznej przekazują uzyskane informacje organom funkcjonującym na wyższym i/lub niższym szczeblu.

§ 5. Podmioty odpowiedzialne w zakresie swoich kompetencji za realizację zadań w ramach SOiA przygotowują się do realizacji tychże zadań przez:

- 1) działania planistyczne, organizacyjne i szkoleniowe dotyczące:
 - a) aktualizacji danych o potencjalnych źródłach zagrożeń w ramach planu zarządzania kryzysowego,
 - b) opracowania i aktualizacji procedur opisujących szczegółowo działanie systemu w ramach planów zarządzania kryzysowego, opracowywanych na poszczególnych szczeblach administracji publicznej,
 - c) organizacji systemu łączności oraz wymiany informacji o zagrożeniach,
 - d) tworzenia warunków do preferencyjnego przekazu informacji w ramach SOiA.
- 2) organizowanie szkoleń i doskonalenie osób funkcyjnych w zakresie: wiedzy o właściwościach źródeł zagrożeń, systemów ochrony przed zagrożeniami, sposobów i metodyk dokonywania pomiarów, oceny sytuacji, usuwania skutków oraz prawnych rozwiązań ochrony przed zagrożeniami;
- 3) organizowanie oraz prowadzenie ćwiczeń i treningów doskonalących i sprawdzających funkcjonowanie systemu i procedur oraz udział w takich ćwiczeniach i treningach.

§ 6. Szczegółowe zasady organizacji, działania systemu, funkcjonowania i dokumentowania oraz informowania, ostrzegania i alarmowania SOiA na terenie gminy Waganiec określa:

- 1) załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, normujący zasady działania systemu wczesnego ostrzegania SWO na terenie gminy Waganiec;
- 2) załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia, normujący zasady działania systemu wykrywania i alarmowania SWA na terenie gminy Waganiec.

§ 7. Organy administracji publicznej i kierownicy jednostek organizacyjnych i instytucji oraz zakładów stwarzających zagrożenie wystąpienia poważnej awarii przemysłowej, o których mowa § 3 ust. 1, nie później niż w terminie do 31.12.2024r dostosują wewnętrzne unormowania zgodnie z posiadanymi kompetencjami wynikającymi z przepisów szczególnych, według właściwości terenowej i rzeczowej w zakresie systemu ostrzegania i alarmowania do wymogów określonych niniejszym zarządzeniem.

§ 8. 1. Nadzór nad całością funkcjonowaniem SOiA na obszarze gminy Waganiec sprawuje Wójt.

2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia, koordynacją i przygotowaniem SWO i SWA do realizacji zadań, oraz organizacją szkoleń, ćwiczeń i treningów dla elementów systemu SOiA powierza się Sekretarzowi Gminy Waganiec.

Utraciło moc Zarządzenie Nr 98.2024 Wójta Gminy Waganiec z dnia 12 grudnia 2024 r. w sprawie organizacji i zasad działania gminnego systemu wczesnego ostrzegania oraz systemu wykrywania i alarmowania na terenie gminy Waganiec

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania i zostało podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Zarządzenie Nr 101.2024 z dnia 24 grudnia 2024 r.
w sprawie zmian w budżecie Gminy Waganiec na 2024 rok.

W uchwale Nr L/447/2023 Rady Gminy Waganiec z dnia 22 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Waganiec na 2024 rok zmienionej uchwałą Nr LI/459/2024 Rady Gminy Waganiec z dnia 27 lutego 2024 r., uchwałą Nr LII/469/2024 Rady Gminy Waganiec z dnia 28 marca 2024 r., zarządzeniem Nr 25.2024 Wójta Gminy Waganiec z dnia 5 kwietnia 2024 r., zarządzeniem Nr 31.2024 Wójta Gminy Waganiec z dnia 25 kwietnia 2024 r., zarządzeniem Nr 38.2024 Wójta Gminy Waganiec z dnia 9 maja 2024 r., uchwałą Nr II/13/2024 Rady Gminy Waganiec z dnia 28 maja 2024 r., zarządzeniem Nr 49.2024 Wójta Gminy Waganiec z dnia 6 czerwca 2024 r., uchwałą Nr IV/34/2024 Rady Gminy Waganiec z dnia 25 czerwca 2024 r., zarządzeniem Nr 55.2024 Wójta Gminy Waganiec z dnia 28 czerwca 2024 r., zarządzeniem Nr 67.2024 Wójta Gminy Waganiec z dnia 19 lipca 2024 r., zarządzeniem Nr 68.2024 Wójta Gminy Waganiec z dnia 22 lipca 2024 r., zarządzeniem Nr 72.2024 Wójta Gminy Waganiec z dnia 5 sierpnia 2024r., zarządzeniem Nr 79.2024 Wójta Gminy Waganiec z dnia 19 sierpnia 2024 r., uchwałą Nr V/40/2024 Rady Gminy Waganiec z dnia 12 września 2024 r., zarządzeniem Nr 84.2024 Wójta Gminy Waganiec z dnia 23 września 2024 r., zarządzeniem Nr 85.2024 Wójta Gminy Waganiec z dnia 30 września 2024 r., uchwałą Nr VI/49/2024 Rady

Gminy Waganiec z dnia 23 października 2024 r., zarządzeniem Nr 90.2024 Wójta Gminy Waganiec z dnia 4 listopada 2024 r. oraz uchwałą Nr IX/56/2024 Rady Gminy Waganiec z dnia 29 listopada 2024 r., zarządzeniem Nr 97.2024 Wójta Gminy Waganiec z dnia 12 grudnia 2024 r. oraz uchwałą Nr XI/60/2024 Rady Gminy Waganiec z dnia 18 grudnia 2024 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) dokonuje się zmian w planie wydatków budżetowych zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia,
- 2) w wyniku dokonanych zmian nie ulega zmianie plan wydatków budżetowych ustalony na kwotę 47.669.380,32 zł, w tym:
 - a) wydatki bieżące w kwocie 30.672.361,43 zł, z tego:
 - wynagrodzenia i składki od nich naliczane z kwoty 15.759.490,89 zł na 15.761.660,89 zł,
 - wydatki związane z realizacją statutowych zadań z kwoty 9.285.962,34 zł na 9.284.712,34 zł,
 - świadczenia na rzecz osób fizycznych z kwoty 4.268.207,25 zł na 4.267.287,25 zł,
 - dotacje na zadania bieżące w kwocie 354.490,00 zł,
 - obsługa długu w kwocie 900.000,00 zł,
 - wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 upf w kwocie 104.210,95 zł,
 - b) wydatki majątkowe w kwocie 16.997.018,89 zł, z tego: inwestycje i zakupy inwestycyjne w kwocie 16.997.018,89 zł, w tym: wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 upf w kwocie 1.261.000,00 zł.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, a także poprzez zamieszczenie jego treści na stronie internetowej www.waganiec.biuletyn.net.

Zarządzenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Zarządzenie Nr 102.2024 z dnia 27 grudnia 2024 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwołania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej.

Odwołuję ze składu Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej przedstawiciela:
Pana Michała Buller - przedstawiciela Komisariatu Policji w Ciechocinku.

Powołuję do prac w Zespole Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej przedstawiciela:
Pana Mateusza Obiałę - przedstawiciela Komisariatu Policji w Ciechocinku.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania i zostało podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Zarządzenie Nr 103.2024 z dnia 27 grudnia 2024 r.

w sprawie zmiany zarządzenia Nr 82.2019 Wójta Gminy Waganiec z dnia 28 października 2019 r. w sprawie powołania komisji do spraw przydzielania mieszkań komunalnych.

Zmienia się Zarządzenie Nr 82.2019 Wójta Gminy Waganiec z dnia 28 października 2019 r. w sprawie powołania komisji do spraw przydzielania mieszkań komunalnych, w ten sposób, że § 1 Zarządzenia otrzymuje brzmienie:

„Powołuje się komisję do spraw przydzielania mieszkań komunalnych w następującym składzie:

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. Pani Anna Skopińska | - przewodnicząca, |
| 2. Pani Emilia Niewiadomska | - członek |
| 3. Pan Mateusz Obiałę | - członek, |
| 4. Sołtys | - właściwy dla aktualnego miejsca przebywania Wnioskodawcy”. |

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania i zostało podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Zarządzenie Nr 104.2024 z dnia 31 grudnia 2024 r.

w sprawie zmiany załącznika nr 2 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Wagańcu.

Załącznik nr 2 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Wagańcu otrzymuje następujące brzmienie:

Tabela maksymalnych kwot wynagradzania zasadniczego

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
I	4666
II	4716
III	4760
IV	4990
V	5220
VI	5450
VII	5680
VIII	5910
IX	6240
X	6420
XI	6800
XII	7080
XIII	7460
XIV	7740
XV	8020
XVI	8300
XVII	8600
XVIII	8900
XIX	9300
XX	9800

Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Waganiec.

Zarządzenie weszło w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Zarządzenie Nr 1.2025 z dnia 09 stycznia 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu „Gminnego Programu Opieki Nad Zabytkami na lata 2025-2028”.

Zarządzam przeprowadzenie z mieszkańcami Gminy Waganiec konsultacji społecznych, zwanych dalej konsultacjami, w terminie określonym w ogłoszeniu w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych, które stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

Przedmiotem konsultacji jest projekt „Gminnego Programu Opieki Nad Zabytkami na lata 2025-2028”, który stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

Celem konsultacji jest zebranie propozycji i opinii mieszkańców gminy Waganiec na temat projektu „Gminnego Programu Opieki Nad Zabytkami na lata 2025-2028”.

Wykonanie zarządzenia powierzyłem Podinspektorowi ds. infrastruktury i budownictwa, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.

Zarządzenie weszło w życie z dniem wydania.

Zarządzenie Nr 2.2025 z dnia 13 stycznia 2025 r.

w sprawie wyznaczenia osoby wykonującej czynności z zakresu prawa pracy wobec Wójta Gminy Waganiec.

W razie nieobecności Sekretarza Gminy Waganiec, wyznacza się Skarbnika Gminy Waganiec – Panią Annę Miś, a w przypadku jej nieobecności Podinspektora ds. kadr i ewidencji działalności gospodarczej – Panią Klaudię Rutecką, do wykonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec Wójta Gminy Waganiec, za wyjątkiem czynności związanych z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy oraz ustalaniem wysokości wynagrodzenia.

Utraciło moc zarządzenie nr 49.2021 Wójta Gminy Waganiec z dnia 06.05.2021 roku.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania i zostało podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Zarządzenie Nr 3.2025 z dnia 13 stycznia 2025 r.

w sprawie wyznaczenia osoby wykonującej czynności z zakresu prawa pracy wobec Sekretarza Gminy Waganiec.

W razie nieobecności Wójta Gminy Waganiec, wyznacza się Skarbnika Gminy Waganiec – Panią Annę Miś, a w razie jej nieobecności Podinspektora ds. kadr i ewidencji działalności gospodarczej – Panią Klaudię Rutecką, do wykonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec Sekretarza Gminy Waganiec, za wyjątkiem czynności związanych z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy oraz ustalaniem wysokości wynagrodzenia.

Utraciło moc zarządzenie nr 16.2021 Wójta Gminy Waganiec z dnia 19.02.2021 roku.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania i zostało podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Zarządzenie Nr 4.2025 z dnia 13 stycznia 2025 r.

w sprawie wyznaczenia osoby wykonującej czynności z zakresu prawa pracy wobec Zastępcy Wójta Gminy Waganiec.

W razie nieobecności Wójta Gminy Waganiec, wyznacza się Skarbnika Gminy Waganiec – Panią Annę Miś, a w razie jej nieobecności Podinspektora ds. kadr i ewidencji działalności gospodarczej – Panią Klaudię Rutecką, do wykonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec Zastępcy Wójta Gminy Waganiec, za wyjątkiem czynności związanych z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy oraz ustalaniem wysokości wynagrodzenia.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania i zostało podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Zarządzenie Nr 5.2025 z dnia 13 stycznia 2025 r.

w sprawie ustalenia dni wolnych od pracy w Urzędzie Gminy w Wagańcu w 2025 roku w zamian za święta przypadające w sobotę.

Ustalam dni wolne od pracy w zamian za dni świąteczne przypadające w wolną sobotę w 2025 roku:

- a) za dzień 3 maja 2025 r., przypadający w sobotę ustalam dzień wolny od pracy:
2 maj 2025 r.
- b) za dzień 1 listopada 2025 r., przypadający w sobotę ustalam dzień wolny od pracy:
10 listopad 2025 r.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania i zostało podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Wykonanie zarządzenia powierzyłem podinspektorowi ds. kadr i ewidencji działalności gospodarczej.

Zarządzenie Nr 6.2025 z dnia 28 stycznia 2025 r.

w sprawie sprzedaży w drodze rokowań lokalu mieszkalnego nr 5 wraz z pomieszczeniem przynależnym w budynku wielolokalowym w miejscowości Zbrachlin nr 5 i powołania komisji przetargowej.

Podaję do publicznej wiadomości ogłoszenie o rokowaniach na sprzedaż lokalu mieszkalnego nr 5 wraz z pomieszczeniem przynależnym, stanowiącego własność Gminy Waganiec, położonego w budynku wielolokalowym w miejscowości Zbrachlin nr 5, usytuowanego na działce nr ew. 99/4, obręb Zbrachlin, wpisanego w księdze wieczystej WL1A/00020489/2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

Ogłoszenie o rokowaniach podaję do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Wagańcu, ul. Dworcowa 11 oraz w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 30 dni przed wyznaczonym terminem rokowań oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Wagańcu www.waganiec.pl oraz Biuletynie Informacji Publicznej www.waganiec.biuletyn.net

Powołałem Komisję do przeprowadzenia rokowań na sprzedaż nieruchomości opisanej w § 1 w następującym składzie:

Andrzej Bon – Przewodniczący,

Małgorzata Szatkowska – Zastępca Przewodniczącego,

Emilia Niewiadomska – Członek,

Wojciech Mańkowski – Członek.

Przeprowadzenie rokowań winno nastąpić zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do zarządzenia.

Po rozstrzygnięciu rokowań Komisja rozwiązuje się samoczynnie.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania i zostało podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Zarządzenie Nr 7.2025 z dnia 29 stycznia 2025 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Waganiec.

1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Waganiec.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.
1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2025/2026 do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Waganiec.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.

Wykonanie zarządzenia powierzyłem dyrektorom zespołów szkół i dyrektorowi szkoły podstawowej.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania i zostało podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Zarządzenie Nr 8.2025 z dnia 03 lutego 2025 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty eksploatacyjnej w lokalach stanowiących mieszkaniowy zasób gminy.

Do wyliczenia opłaty eksploatacyjnej w lokalach stanowiących mieszkaniowy zasób gminy uwzględnia się zasady określone w załączniku nr 1.

Ustala się opłatę eksploatacyjną w lokalach stanowiących mieszkaniowy zasób gminy w wysokości indywidualnie określonej dla poszczególnych obiektów, wg załączonego wyliczenia (załącznik nr 2).

Utraciło moc Zarządzenie Nr 10.2024 Wójta Gminy Waganiec z dnia 1 lutego 2024 roku.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 lutego 2025 roku i podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Wykonanie Zarządzenia powierzyłem pracownikom Referatu Gospodarki Komunalnej.

Zarządzenie Nr 9.2025 z dnia 06 lutego 2025 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w zasadach prowadzenia polityki rachunkowości oraz planu kont dla budżetu Gminy Waganiec i Urzędu Gminy w Wagańcu.

Wprowadzam następujące zmiany w „Zasadach prowadzenia polityki rachunkowości oraz planu kont dla budżetu Gminy Waganiec i Urzędu Gminy w Wagańcu” ustalonych zarządzeniem Nr 54/10 Wójta Gminy Waganiec z dnia 29 grudnia 2010 r., zmienionych zarządzeniem Nr 38/11 Wójta Gminy Waganiec z dnia 18 sierpnia 2011 r., zarządzeniem Nr 28.2012 Wójta Gminy Waganiec z dnia 2 sierpnia 2012 r., zarządzeniem Nr 31.2013 Wójta Gminy Waganiec z dnia 2 sierpnia 2013 r., zarządzeniem Nr 64.2016 Wójta Gminy Waganiec z dnia 13 grudnia 2016 r., zarządzeniem Nr 3.2017 Wójta Gminy Waganiec z dnia 5 stycznia 2017 r., zarządzeniem Nr 88.2018 Wójta Gminy Waganiec z dnia 31 grudnia 2018 r., zarządzeniem Nr 115.2019 Wójta Gminy Waganiec z dnia 31 grudnia 2019 r., zarządzeniem Nr 04.2021 Wójta Gminy Waganiec z dnia 25 stycznia 2021 r., zarządzeniem Nr 72.2021 Wójta Gminy Waganiec z dnia 5 lipca 2021 r., zarządzeniem Nr 77.2021 Wójta Gminy Waganiec z dnia 5 lipca 2021 r., zarządzeniem Nr 117.2022 Wójta Gminy Waganiec z dnia 9 grudnia 2022 r. oraz zarządzeniem Nr 80.2023 Wójta Gminy Waganiec z dnia 22 września 2023 r.

- w planie kont dla budżetu gminy przy opisie konta 133 „Rachunek budżetu” uzupełnia się o zapis:

W przypadku wyodrębnionych rachunków pomocniczych do rachunku budżetu tworzy się odrębne konta dla każdego rachunku. Do każdego rachunku bankowego prowadzi się tylko jedno konto.

W przypadku otwierania kolejnych rachunków pomocniczych w ewidencji księgowej dla otwieranych rachunków bankowych nadaje się kolejne numery. Budowa konta 133 - xxx wg potrzeb (oznaczenie poszczególnych rachunków bankowych).

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2025 r.

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, a także poprzez zamieszczenie jego treści na stronie internetowej www.waganiec.biuletyn.net.

Zarządzenie Nr 10.2025 z dnia 06 lutego 2025 r.

w sprawie wyznaczenia administratora skrzynki doręczeń Urzędu Gminy w Wagańcu.

Z dniem 1 stycznia 2025 r. wyznacza się Pana Grzegorza Lasotę - Informatyka Urzędu Gminy w Wagańcu do pełnienia funkcji administratora skrzynki doręczeń Urzędu Gminy w Wagańcu.

Do zadań administratora, o którym mowa w § 1, należy realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, zwanej dalej ustawą, w szczególności:

- 1) aktywacja adresu do doręczeń elektronicznych powiązanego z publiczną usługą rejestrowanego doręczenia elektronicznego,
- 2) zarządzanie skrzynką doręczeń, które obejmuje w szczególności:
 - a) dokonywanie na skrzynce doręczeń następujących operacji:
 - wysyłanie i odbieranie korespondencji,
 - zarządzanie korespondencją zgromadzoną w skrzynce doręczeń, w tym wprowadzanie reguł definiowania przekazywania korespondencji do innych systemów teleinformatycznych w sposób automatyczny,
 - konfigurowanie skrzynki doręczeń,
 - b) wskazywanie osób fizycznych upoważnionych do dokonywania na skrzynce doręczeń operacji, o których mowa w lit. a).

Wykonanie zarządzenia powierza się administratorowi skrzynki doręczeń.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania i zostało podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Zarządzenie Nr 11.2025 z dnia 06 lutego 2025 r.

w sprawie wyłączenia stosowania art. 4 ustawy o doręczeniach elektronicznych do niektórych spraw prowadzonych w Referacie Finansowo – Księgowym.

Do dnia 31 grudnia 2025 r. przepisu art. 4 ustawy o doręczeniach elektronicznych nie stosuje się w zakresie obowiązku doręczenia pisemnego upomnienia, o którym mowa w art. 15 § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 132) dla należności pieniężnych przy wykorzystaniu publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego, mając na uwadze przesłanki organizacyjne w postaci konieczności wydania i wysłania dużej ilości tych upomnień, w krótkim okresie czasu (wysyłka masowa) oraz braku funkcji automatycznego odpytywania BAE (baza adresów elektronicznych) o adres do doręczeń elektronicznych podatnika, bezpośrednio z poziomu systemu dziedzinnego do obsługi podatków.

Do dnia 31 grudnia 2025 r. przepisu art. 4 ustawy o doręczeniach elektronicznych nie stosuje się w zakresie obowiązku doręczenia decyzji podatkowych wydawanych w oparciu o przepisy właściwych ustaw podatkowych oraz art. 207 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 111) przy wykorzystaniu publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego, mając na uwadze przesłanki organizacyjne w postaci konieczności wydania i wysłania dużej ilości tych decyzji, w krótkim okresie czasu (wysyłka masowa) oraz braku funkcji automatycznego odpytywania BAE (baza adresów elektronicznych) o adres do doręczeń elektronicznych podatnika, bezpośrednio z poziomu systemu dziedzinnego do obsługi podatków.

Do dnia 31 grudnia 2025 r. przepisu art. 4 ustawy o doręczeniach elektronicznych nie stosuje się w zakresie obowiązku doręczenia decyzji wydawanych w oparciu o przepisy ustawy z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1948) przy wykorzystaniu publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego, mając na uwadze przesłanki organizacyjne w postaci konieczności wydania i wysłania dużej ilości tych decyzji, w krótkim okresie czasu (wysyłka masowa) oraz braku funkcji automatycznego odpytywania BAE (baza adresów elektronicznych) o adres do doręczeń elektronicznych podatnika, bezpośrednio z poziomu systemu dziedzinnego do obsługi podatków.

Wyłączenia, o których mowa w § 2 i § 3 stosuje się odpowiednio do wezwań, zawiadomień, postanowień, innych decyzji niż określone w § 2 i § 3, których podstawą prawną są przepisy ustawy Ordynacja podatkowa i ustawy o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.

Wyłączenia, o których mowa w § 1 - 4 stosuje się do spraw, które załatwiane są w Referacie Finansowo - Księgowym.

Doręczenie korespondencji, o której mowa w § 1 – 4 następuje w innych trybach przewidzianych prawem.

Wyłączenia, o których mowa w § 1 – 4 nie wykluczają możliwości doręczenia korespondencji przy wykorzystaniu publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego, w szczególności, gdy korespondencja ta nie ma charakteru masowego. Decyzję o sposobie doręczenia podejmuje kierownik Referatu Finansowo - Księgowego.

Zobowiązuje kierownika Referatu Finansowo - Księgowego oraz administratora skrzynki doręczeń do podjęcia stosownych działań faktycznych mających na celu zapewnienie integracji systemu dziedzinnego do obsługi podatków z systemem doręczeń elektronicznych, który umożliwi szybkie i sprawne przesyłanie korespondencji do podatników.

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikowi Referatu Finansowo - Księgowego oraz administratorowi skrzynki doręczeń.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania i zostało podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Zarządzenie Nr 12.2025 z dnia 06 lutego 2025 r.

w sprawie: opracowania i przekazania danych niezbędnych do sporządzenia rocznego sprawozdania o udzielonych zamówieniach za rok 2024.

1. Zobowiązuje się wszystkie osoby odpowiedzialne za funkcjonowanie poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Gminy w Wagańcu (kierownicy referatów oraz osoby zatrudnione na samodzielnych stanowiskach pracy) wg rozdzielnika do niniejszego Zarządzenia, do opracowania i przekazania danych niezbędnych do sporządzenia rocznego sprawozdania o udzielonych zamówieniach publicznych za rok 2024 – dalej jako „Sprawozdanie”, w zakresie obejmującym zamówienia udzielone przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu Gminy w Wagańcu w roku 2024 na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia. Dane opracowane przez poszczególne komórki organizacyjne powinny zostać sporządzone rzetelnie oraz z należytą starannością. Za sporządzenie danych w sposób określony Zarządzeniem odpowiada kierownik referatu oraz osoba zatrudniona na samodzielnym stanowisku pracy.
2. Dane do Sprawozdania należy opracować i dostarczyć do pracownika odpowiedzialnego za sporządzenie sprawozdania w formie pisemnej oraz w wersji elektronicznej na adres e-mail: andrzej.bon@waganiec.pl do dnia **20 lutego 2025 r.**
3. Załącznik nr 1, o którym mowa powyżej należy wypełnić zgodnie z Instrukcją, stanowiącą załącznik nr 2 do Zarządzenia.
4. W przypadku, gdy dana komórka organizacyjna nie udzieliła w 2024 roku żadnego zamówienia kierownik referatu lub osoba zatrudniona na samodzielnym stanowisku pracy zobowiązani są w terminie określonym w ust. 2 przekazać do pracownika odpowiedzialnego za sporządzenie sprawozdania informację w formie pisemnej, że nie udzielono w roku 2024 żadnego zamówienia publicznego.

Wykonanie Zarządzenia powierza się kierownikom referatów lub osobom zatrudnionym na samodzielnych stanowiskach pracy wg rozdzielnika do niniejszego Zarządzenia.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania i zostało podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Zarządzenie Nr 13.2025 z dnia 11 lutego 2025 r.

w sprawie: ustalenia kolejności wykonywania przez pracowników zastępstw w zakresie funkcjonowania kasy Urzędu Gminy w Wagańcu.

Z dniem 11 lutego 2025 r. wyznaczam następującą kolejność wykonywania przez pracowników zastępstw w zakresie funkcjonowania kasy Urzędu Gminy w Wagańcu:

- 1) Pani Beata Doligalska – Inspektor ds. wymiaru podatków i opłat,
- 2) Pani Barbara Zacharska – Inspektor ds. poboru podatków i opłat.

Wykonanie zarządzenia powierza się ww. pracownikom zatrudnionym na stanowiskach Inspektora ds. wymiaru podatków i opłat oraz Inspektora ds. poboru podatków i opłat.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Skarbnik Gminy Waganiec oraz Sekretarz Gminy Waganiec.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania i zostało podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Zarządzenie Nr 14.2025 z dnia 17 lutego 2025 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie w roku 2025 przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań gminy w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

Ogłoszenie stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

Ostateczny termin składania ofert wyznaczony zostaje na dzień **10 marca 2025 r.** o zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty w sekretariacie Urzędu Gminy lub data stempla pocztowego.

Wzór oferty na realizację zadania publicznego i wzór sprawozdania z wykonania zadania publicznego zostały określone w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego, o którym mowa na wstępie.

Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Wagańcu.

Wykonanie zarządzenia powierzę pracownikowi ds. kadr i ewidencji działalności gospodarczej.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania i zostało podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Zarządzenie Nr 15.2025 z dnia 17 lutego 2025 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie w roku 2025 przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych - organizowanie dowozu osób niepełnosprawnych na zajęcia rehabilitacyjno-terapeutyczne i z powrotem.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań gminy z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych – organizowanie dowozu osób niepełnosprawnych na zajęcia rehabilitacyjno-terapeutyczne i z powrotem. Ogłoszenie stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

Ostateczny termin składania ofert wyznaczony zostaje na dzień **10 marca 2025 r.** o zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty w sekretariacie Urzędu Gminy lub data stempla pocztowego.

Wzór oferty na realizację zadania publicznego i wzór sprawozdania z wykonania zadania publicznego zostały określone w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego, o którym mowa na wstępie.

Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Wagańcu.

Wykonanie zarządzenia powierza się referentowi ds. kadr i ewidencji działalności gospodarczej.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podjęcia.

Zarządzenie Nr 16.2025 z dnia 17 lutego 2025 r.

w sprawie ustalenia wysokości prewspółczynników oraz współczynnika proporcji VAT do stosowania w Urzędzie Gminy w Wagańcu w 2025 r.

W celu prawidłowego rozliczania podatku naliczonego VAT w przypadku nabycia towarów i usług wykorzystywanych zarówno do celów wykonywanej działalności gospodarczej jak i do celów innych niż działalność gospodarcza, przyjmuje się do stosowania w Urzędzie Gminy w Wagańcu jako jednostce obsługującej jednostkę samorządu terytorialnego na 2025 rok wielkość:

- a) prewspółczynnika proporcji w wysokości 8 %, według wyliczeń zawartych w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- b) prewspółczynnika metrażowego dla infrastruktury wodociągowej w wysokości 99 %, według wyliczeń zawartych w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia,

- c) prewspółczynnika metrażowego dla infrastruktury kanalizacyjnej w wysokości 98 %, według wyliczeń zawartych w załączniku Nr 3 do niniejszego zarządzenia,
- d) współczynnika proporcji w wysokości 85 %, według wyliczeń zawartych w załączniku Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

Prewspółczynnik o którym mowa w § 1 pkt a został wyliczony na podstawie danych z 2023 r.

Prewspółczynnik o którym mowa w § 1 pkt b i w § 1 pkt c oraz współczynnik o którym mowa w § 1 pkt d zostały wyliczone na podstawie danych z 2024 r.

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, a także poprzez zamieszczenie jego treści na stronie internetowej www.waganiec.biuletyn.net.

Zarządzenie Nr 17.2025 z dnia 19 lutego 2025 r.

w sprawie: obowiązku przekazywania zapotrzebowania na szkolenia dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Wagańcu oraz tworzenia planu szkoleń.

Wprowadza się obowiązek przekazywania zapotrzebowania na szkolenia dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Wagańcu na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

Określenie zapotrzebowania na szkolenia ma na celu zidentyfikowanie obszarów wymagających podnoszenia kwalifikacji oraz efektywne wykonanie budżetu Gminy Waganiec w przedmiotowym zakresie.

Pracownicy Urzędu Gminy w Wagańcu zobowiązani są do przekazywania zapotrzebowania na szkolenia do pracownika ds. kadr i ewidencji działalności gospodarczej, najpóźniej do dnia 20 stycznia każdego roku kalendarzowego, za wyjątkiem zapotrzebowania na szkolenia w roku 2025, gdzie termin ten określony jest do dnia 10 marca 2025 r.

Pracownik ds. kadr i ewidencji działalności gospodarczej z otrzymanych zapotrzebowań na szkolenia, w okresie 14 dni po upływie terminów wynikających z §2 niniejszego zarządzenia, sporządza plan szkoleń na dany rok z uwzględnieniem kwoty przewidzianej na ten cel w budżecie Gminy Waganiec.

Pracownik ds. kadr i ewidencji działalności gospodarczej po sporządzeniu planu szkoleń na dany rok przedkłada go Wójtowi Gminy Waganiec celem akceptacji i zatwierdzenia.

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. kadr i ewidencji działalności gospodarczej.

Zarządzenie weszło w życie z dniem podpisania.

Sporządziła:
Małgorzata Szatkowska
20.02.2025 r.

M. Szatkowska

Uchwały podjęte przez Radę Gminy Waganiec IX kadencji na XII Sesji w dniu 30 grudnia 2024 r.:

1. **Uchwała Nr IX/63/2024** w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Aleksandrowskiemu.
Uchwała w terminie 7 dni od daty podjęcia przekazana do zaopiniowania przez:
- Wydział Nadzoru i Kontroli Wojewody w Bydgoszczy Delegatura we Włocławku,
Publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Waganiec – rejestr uchwał.
2. **Uchwała Nr XII/64/2024** w sprawie przystąpienia gminy Waganiec do realizacji Programu "Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2025 ze środków Funduszu Solidarnościowego.
Uchwała w terminie 7 dni od daty podjęcia przekazana do zaopiniowania przez:
- Wydział Nadzoru i Kontroli Wojewody w Bydgoszczy Delegatura we Włocławku,
Publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Waganiec – rejestr uchwał.
3. **Uchwała Nr XII/65/2024** w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Waganiec na lata 2025-2040.
Uchwała w terminie 7 dni od daty podjęcia przekazana do zaopiniowania przez:
- Wydział Nadzoru i Kontroli Wojewody w Bydgoszczy Delegatura we Włocławku,
- Regionalną Izbę Obrachunkową w Bydgoszczy Delegatura we Włocławku.
Publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Waganiec – rejestr uchwał.
4. **Uchwała Nr XII/66/2024** w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Waganiec na 2025 rok.
Uchwała w terminie 7 dni od daty podjęcia przekazana do zaopiniowania przez:
- Wydział Nadzoru i Kontroli Wojewody w Bydgoszczy Delegatura we Włocławku,
- Regionalną Izbę Obrachunkową w Bydgoszczy Delegatura we Włocławku.
Publikacja Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego - Rocznik: 2025 - Pozycja: 113 -
Data ogłoszenia: 8.01.2025.
Publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Waganiec – rejestr uchwał.
5. **Uchwała Nr XII/67/2024** w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Waganiec na lata 2025 – 2027.
Uchwała w terminie 7 dni od daty podjęcia przekazana do zaopiniowania przez:
- Wydział Nadzoru i Kontroli Wojewody w Bydgoszczy Delegatura we Włocławku,
Publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Waganiec – rejestr uchwał.
6. **Uchwała Nr XII/68/2024** w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Waganiec na 2025 rok.
Uchwała w terminie 7 dni od daty podjęcia przekazana do zaopiniowania przez:
- Wydział Nadzoru i Kontroli Wojewody w Bydgoszczy Delegatura we Włocławku,
Publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Waganiec – rejestr uchwał.
7. **Uchwała Nr XII/69/2024** w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Gminy Waganiec na 2025 r.
Uchwała w terminie 7 dni od daty podjęcia przekazana do zaopiniowania przez:
- Wydział Nadzoru i Kontroli Wojewody w Bydgoszczy Delegatura we Włocławku,
Publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Waganiec – rejestr uchwał.
8. **Uchwała Nr XII/70/2024** w sprawie przyjęcia planów pracy stałych komisji Rady Gminy Waganiec na 2025 rok.
Uchwała w terminie 7 dni od daty podjęcia przekazana do zaopiniowania przez:
- Wydział Nadzoru i Kontroli Wojewody w Bydgoszczy Delegatura we Włocławku.
Publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Waganiec – rejestr uchwał.

Sporządziła:

Iwona Marciniak
Insp. ds. Obsługi Rady Gminy i jej organów
oraz spraw organizacyjnych Urzędu Gminy

USC.0643.1.2025

Pan
Piotr Kosik
Wójt Gminy

I n f o r m a c j a
z pracy Urzędu Stanu Cywilnego, Ewidencji Ludności,
Dowodów Osobistych w okresie od 30.12.2024 r. do 20.02.2025 r.

- 1) urodzenia – 4
- 2) zgony – 7
- 3) zameldowania na pobyt stały – 4
- 4) zameldowanie na pobyt czasowy – 5
- 5) przemeldowanie na terenie gminy – 6
- 6) wymeldowanie z pobytu stałego – 4
- 7) poświadczenia zameldowania – 7
- 8) zaświadczenie o braku osób zameldowanych w lokalu – 2
- 9) postępowania administracyjne w sprawie wymeldowania - 6
- 10) wydane decyzje administracyjne w sprawie wymeldowania – 3
- 11) udostępnienie danych z rejestru mieszkańców i rejestru dowodów osobistych – 24
- 12) wzmianki przy aktach stanu cywilnego – 5
- 13) przypiski do akt stanu cywilnego - 8
- 14) liczba sporządzonych aktów stanu cywilnego – 4
- 15) przyjęte zapewnienia – 1
- 16) zaświadczenia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa – 1
- 17) powrót do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa - 2
- 18) migracja aktów stanu cywilnego – 9
- 19) wydane odpisy aktów stanu cywilnego – 210
- 20) wnioski o wydanie dowodu osobistego - 90
- 21) unieważnione dowody osobiste – 99
- 22) wydane dowody osobiste – 80
- 23) zastrzeżenie numeru PESEL – 23
- 24) liczba mieszkańców gminy zameldowanych na pobyt stały – 4315 (stan na dzień 20.02.2025 r.).

KIEROWNIK
Urzędu Stanu Cywilnego

mgr Ola Wozniak

**Sprawozdanie z działalności referatu ds. budownictwa i dróg
za okres od 21.12.2024 r. do 20.02.2025 r.**

Budownictwo

1. Wydano:

- 23 zaświadczenia o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego,
- 1 wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 8 decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu,
- 1 zawiadomienie o nadaniu numeru porządkowego nieruchomości,
- 2 zaświadczenia o numerze porządkowym nieruchomości,
- 1 zawiadomienie o zmianie numeru porządkowego nieruchomości.
- 3 decyzje w sprawie podziału nieruchomości.

2. Wszczęto:

- 10 postępowań w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
- 1 postępowanie w sprawie przeniesienia decyzji o warunkach zabudowy,
- 2 postępowania w sprawie podziału nieruchomości.

Drogownictwo

1. Wydano:

- 1 decyzje o zezwoleniu na zajęcie pasa drogowego,
- 1 decyzje o zezwoleniu na umieszczenie w pasie drogowy urządzenia niezwiązanego z infrastrukturą drogową,

PODINSPEKTOR
ds. infrastruktury i budownictwa,
ochrony cywilnej i zarządzania kryzysowego
mgr Renata Parys

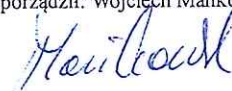
Sporządziła:
Renata Parys
20.02.2025

Sprawozdanie z pracy referatu rolnictwa i ochrony środowiska za okres od 21 grudnia 2024 r. do 19 lutego 2025 r.

1. Wydano dla dwóch nieruchomości warunki techniczne na wykonanie przyłącza wodociągowego.
2. Przyjęto zgłoszenia eksploatacji trzech przydomowych oczyszczalni ścieków i wydano informacje o ich przyjęciu i zarejestrowaniu w gminnym rejestrze przydomowych oczyszczalni ścieków.
3. Wydano siedem zapewnień dostawy wody dla planowanych budynków mieszkalnych jednorodzinnych.
4. Wydano trzy zapewnienia dostawy wody i umożliwienia zrzutu ścieków dla trzech nieruchomości.
5. Wydano dla jednej nieruchomości warunki techniczne na wykonanie przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego.
6. Wydano dla jednej nieruchomości zgodę na zainstalowanie przydomowej oczyszczalni ścieków.
7. W związku z dokonanymi zgłoszeniami zamiaru usunięcia drzew przez osoby fizyczne dokonano oględzin drzew na dziewięciu nieruchomościach i na tą okoliczność spisano protokoły.
8. Wystąpiono do Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kuj. o wydanie zezwolenia na wycinkę 2 szt. drzew gatunku modrzew europejski rosnących na działce 111/13 w obrębie ewidencyjnym Brudnowo i 13 szt. drzew gatunku świerk rosnących na terenie szkoły, dz. nr 35/5, obręb ewidencyjny Brudnowo.
9. W związku ze złożonymi dwoma wnioskami na usunięcie 2 szt. drzew przez firmę - dokonano oględzin i wydano decyzje zezwalające na ich wycinkę.
10. Sporządzono sprawozdanie OŚ-4g z gospodarowania dochodami budżetu gminy przeznaczonymi na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej w roku 2024:
 - ogólna kwota wpływów w 2024 r. wynosiła - 5 528 zł.
11. Sporządzono sprawozdania do Urzędu Statystycznego dotyczące infrastruktury technicznej budynków (przyłącza wodociągowe, kanalizacyjne) oraz dotyczące nakładów na środki trwałe służące ochronie środowiska i gospodarce wodnej.
12. Zawarto na rok 2025, następujące umowy związane z realizacją „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Waganiec”:
 - ze Schroniskiem dla Bezdomnych Zwierząt – Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe „DANIEL” Artur Zielaskowski z siedzibą w Węgrowie 28G, 86-302 Węgrowo,
 - z lekarzem weterynarii na zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt z terenu gminy Waganiec,
 - z gospodarstwem, które zapewni opiekę dla zwierząt, które uciekły lub się zagubiły lub zostały odebrane ich właścicielowi w przypadku stwierdzenia niehumanitarnego traktowania.
13. Zawarto umowę na usługę odbioru padłych zwierząt z terenu gminy Waganiec na rok 2025 z Punktem Zbiórki Padłych Zwierząt w Broniszewie, 87-710 Służewo.

14. Przekazano do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Zarząd Zlewni w Toruniu oświadczenia, w których wykazano ilości pobranej wody i zrzucanych ścieków w IV kwartale 2024 r. w celu ustalenia przez Wody Polskie wysokości opłaty zmiennej za pobór wód podziemnych przez ujęcie wody w Starym Zbrachlinie i Arianach oraz zrzucane ścieki przez oczyszczalnię Wójtówka.
15. Przekazano do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska wyniki pomiarów ilości pobranych wód podziemnych przez SUW w Starym Zbrachlinie i Ujęcie w Arianach oraz wyniki pomiarów ilości i jakości ścieków (wody popłuczne) wprowadzanych do wód lub do ziemi za 2024 r.
16. Poprzez elektroniczną platformę sprawozdawczą przesłano sprawozdanie za 2024 r. z realizacji Programu ochrony powietrza (POP) w zakresie PM10 oraz benzo(a)pirenu, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Sporządził: Wojciech Mańkowski



Waganiec, dnia 20.02.2025 r.

INFORMACJA
za okres od **20.12.2024 r.** do **20.02.2025 r.**
stanowisko ds. gospodarki odpadami

1. Dokumenty sprzedaży

Wystawiono:

- **30** dokumentów sprzedaży (fv, noty) za najem lokali użytkowych (podmioty gospodarcze, jednostki organizacyjne),
- **89** dokumenty sprzedaży za najem lokalii mieszkalnych,
- **2** dokumenty sprzedaży z tytułu sprzedaży pozostałej - noty (zatrzymanie autobusu komunikacji publicznej na przystanku autobusowym przy ul. Widok, ul. Kolejowej, Brudnowo),
- **3** dokumenty sprzedaży z tytułu sprzedaży pozostałej (sprzedaż energii elektrycznej, sprzedaż lokalu mieszkalnego).
- **2** faktury wewnętrzne dotyczące opłaty za korzystanie z toalety publicznej.

2. Gospodarowanie odpadami komunalnymi

- Wystosowano **8** zgłoszeń do firmy wywożącej odpady w sprawie dostarczenia pojemnika na odpady, odbioru pojemnika z posesji, itp.
- Wystosowano **1** decyzję dot. umorzenia zaległości za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3. Energetyka

- Zgłoszono do Energa Oświetlenie Sp. z o.o. **6** awarii oświetlenia drogowego.

4. Gospodarka wodno-ściekowa

1) Sprzedaż – woda, ścieki

- Wystawiono **497 (283 + 214)** faktur za zużytą wodę i odprowadzone ścieki (UG+PSION).

2) Umowy – woda, ścieki

- Zawarto **12** umów z odbiorcami indywidualnymi o dostarczenie wody z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę.
- Zawarto **5** umów z odbiorcą indywidualnym o odprowadzenie ścieków.

Podinspektor
ds. gospodarki odpadami

mgr Emilia Niewiadomska

GMINA WAGANIEC
87-731 Waganiec, ul. Dworcowa 11
tel. 54 283 00 44, fax 54 283 06 40
REGON 1410866459 NIP 891-15-53-245

Waganiec, dnia 20.02.2025 r.

PP.3111.6.1.2024

Wójt Gminy Waganiec
ul. Dworcowa 11
87-731 Waganiec

INFORMACJA
za okres 21 grudnia 2024 r. do 19 lutego 2025 r.
(pobór podatków i opłat)

1. Podatek (od nieruchomości, rolny, leśny, transportowy).

Wystawiono:

14 upomnień na kwotę 10.662,15 zł;

26 tytułów wykonawczych na kwotę 36.607,10 zł.

Otrzymują:

1. Adresat
2. A/a

INSPEKTOR
ds. poboru podatków i opłat
Barbara Zacharska

Sporządziła:
Barbara Zacharska
20.02.2025 r.

h

Waganiec, dnia 20.02.2025 r.

**Informacja z działalności stanowiska ds. kadr i ewidencji działalności gospodarczej
za okres od 30.12.2024 r. do 20.02.2025 r.**

Działalność Gospodarcza:

Wpłynęły 9 wniosków o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Dokonano 9 wpisów do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej:

- 5 wniosków dotyczyły zmiany działalności gospodarczej,
- 3 wnioski dotyczyły zakończenia działalności gospodarczej,
- 1 wniosek dotyczył założenia działalności gospodarczej.

Praca dozorowana:

Nieodpłatną kontrolowaną pracę na cele społeczne w Urzędzie Gminy Waganiec wykonywała 2 osoby (prace porządkowe na terenie Gminy Waganiec - łącznie odpracowano 80 godzin).

Promocja zdrowia:

- 20.01.2025 r. na placu przy Urzędzie Gminy odbyła się akcja poboru krwi organizowana przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Bydgoszczy.

Pożytek publiczny:

- 17.02.2025 r. ogłoszono otwarte konkursy ofert na wykonanie w roku 2025 przez organizację prowadzącą działalność pożytku publicznego zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy, w zakresie upowszechnienia kultury fizycznej i sportu oraz zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

Sporządziła:

PODINSPEKTOR
ds. kadr i ewidencji
działalności gospodarczej
KR
mgr Klaudia Rutcka